TRƯỜNG CHÍNH TRỊ TỈNH GIA LAI
KHOA NHÀ NƯỚC VÀ PHÁP LUẬT

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

LỊCH GIẢNG DẠY VÀ HỌC TẬP

Lớp: TRUNG CẤP LÝ LUẬN CHÍNH TRỊ - HÀNH CHÍNH - Khóa 114

Phần V.1: Một số kỹ năng trong lãnh đạo, quản lý của cán bộ cấp cơ sở

Mở tại: Trường Chính trị Tỉnh

Từ ngày 03/7/2020 đến ngày 13/7/2020

Thứ ngày	Buổi	Tên bài giảng	Số tiết	Giảng viên
Sáu 3/7	Chiều	**Bài 6:** Kỹ năng xử lý tình huống chính trị - xã hội ở cơ sở	4	*Ông Phạm Đình Thu Nguyên PBTTT, Chủ tịch HĐND tỉnh*
Hai 6/7	Sáng	**Bài 1:** Hoạt động lãnh đạo, quản lý của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	*GVC. Lê Văn Hòa*
	Chiều	Thảo luận	4	"
Ba 7/7	Sáng	**Bài 3:** Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định của cán bộ lãnh đạo quản lý ở cơ sở	4	"
	Chiều	**Bài 2:** Phong cách lãnh đạo của cán bộ lãnh đạo quản lý ở cơ sở	4	*ThS. Phạm Thị Nhâm Anh*
Tư 8/7	Sáng	**Bài 9:** Kỹ năng soạn thảo văn bản ở cơ sở	4	"
	Chiều	Tiếp theo	4	"
Năm 9/7	Sáng	**Bài 7:** Kỹ năng đánh giá và sử dụng cán bộ ở cơ sở	4	*GVC. Lê Văn Hòa*
	Chiều	Thảo luận	4	"
Sáu 10/7	Sáng	**Bài 5:** Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	*ThS. Lê Huỳnh Lai*
	Chiều	Thảo luận	4	"
Hai 13/7	Sáng	**Bài 4:** Kỹ năng tuyên truyền, thuyết phục của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	*ThS. Nguyễn Anh Trạng*
	Chiều	**Bài 8:** Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở	4	*ThS. Nay Suin*

Gia Lai, ngày 8 tháng 6 năm 2020

TRƯỞNG KHOA

Trần Ngọc Kiên