

Gia Lai, ngày tháng năm 20....

NỘI QUY LỚP HỌC

(Ban hành kèm theo Quyết định số -QĐ/TCT ngày tháng 01 năm 2019 của
Hiệu trưởng Trường Chính trị tỉnh Gia Lai)

Để đảm bảo tính kỷ cương, kỷ luật, hiệu quả các lớp đào tạo, bồi dưỡng tại Trường Chính trị tỉnh, nhà trường yêu cầu học viên chấp hành tốt một số nội dung sau đây:

1. Thực hiện đầy đủ chương trình, nội dung, kế hoạch học tập của nhà trường.
2. Có kế hoạch học tập cá nhân, thực hiện đầy đủ các khâu như: nghe giảng, ghi chép, thảo luận, nghiên cứu, kiểm tra, thi, đi thực tế, viết thu hoạch, tiểu luận, khóa luận tốt nghiệp...
3. Có ý thức rèn luyện phấn đấu, ý thức kỷ luật trong học tập và sinh hoạt, thực hiện nội quy, quy chế của nhà trường.
4. Trang phục chỉnh tề, lịch sự khi đến lớp.
5. Đến lớp trước thời gian bắt đầu buổi học. Sáng 07 giờ 30 phút, chiều 13 giờ 30 phút; giờ giải lao (01 lần trong một buổi học): buổi sáng từ 9 giờ 00 phút đến 9 giờ 30 phút, buổi chiều từ 15 giờ 00 phút đến 15 giờ 30 phút; đi học trễ quá 10 phút, giải lao vào trễ quá 05 phút coi như vắng mặt cả buổi học.
6. Nghỉ học phải có lý do chính đáng. Khi nghỉ phải có đơn xin phép có xác nhận của đơn vị và được sự đồng ý của chủ nhiệm lớp (01 buổi), Phòng Quản lý Đào tạo - Nghiên cứu khoa học (01 ngày), Ban Giám hiệu (trên 01 ngày).
7. Trong giờ học không làm mất trật tự, không làm việc riêng hay nói chuyện riêng, không đọc báo, lướt web. Điện thoại phải đặt ở chế độ rung; tuyệt đối không sử dụng điện thoại trong phòng gây ảnh hưởng lớp học.
 - Giữ vệ sinh chung, không ăn quà vặt trong phòng học.
 - Tắt các thiết bị điện: bóng điện, quạt khi ra khỏi phòng học. Không cúp nguồn điện tổng, không tắt nguồn điện gắn đến máy chiếu (Projector).
 - Nghiêm cấm học viên có hơi bia, rượu khi vào lớp học.
 - Không hút thuốc lá trong lớp học.
 - Xe mô tô, ô tô phải sắp xếp ngay ngắn đúng nơi quy định.
8. Học viên được dự thi hoặc kiểm tra khi đã đủ các điều kiện:
 - Tham gia đầy đủ nội dung chương trình,
 - Vắng mặt có lý do không quá 10% tổng số tiết phần học, môn học.
9. Học viên muốn học bù, học lại; bảo lưu kết quả học tập phải có đơn gửi GVCN, Phòng Đào tạo và Ban Giám hiệu.
10. Nhà trường chỉ cấp giấy chứng nhận, bằng tốt nghiệp cho những học viên tham gia đầy đủ nội dung chương trình, thực hiện tốt nội quy, quy chế của nhà trường và kết quả học tập đạt từ trung bình trở lên.

Những học viên không thực hiện đúng nội quy, quy chế học tập và sinh hoạt v.v... của nhà trường sẽ bị lập danh sách gửi về cơ quan đơn vị công tác; nếu tiếp tục vi phạm sẽ bị xử lý bằng một trong các hình thức kỷ luật sau đây: khiển trách, cảnh cáo, buộc thôi học; đồng thời, nếu làm mất mát, hư hỏng tài sản của Nhà trường thì tùy theo mức độ sẽ phải bồi thường thiệt hại theo quy định.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

TS. Nguyễn Thái Bình